

OGÓLNE WARUNKI ZAKUPÓW FABRYKI TAŚM TRANSPORTEROWYCH WOLBROM S.A.

§ 1. Postanowienia Ogólne

1. Ogólne Warunki Zamówienia zwane dalej OWZ określają ogólne zasady, na których Fabryka Taśm Transporterowych Wolbrom S.A. zwana dalej Zamawiającym, dokonuje zakupu towarów i/lub usług określonych w Zamówieniu.
2. Niniejsze OWZ stanowią integralną część każdego zamówienia składanego przez Fabrykę Taśm Transporterowych Wolbrom S.A.
3. Odstępstwo od stosowania niniejszych OWZ wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. OWZ podane są do wiadomości i akceptacji przez Dostawcę na stronie internetowej Zamawiającego: <https://ftwolbrom.com/> w formie umożliwiającej ich pobranie i odtwarzanie przez Dostawcę.
5. Zamówienie złożone w formie udokumentowanej określa zamawiany przez Zamawiającego wyrób/materiał/usługę; ilość; cenę zakupu; warunki i termin dostawy; warunki płatności oraz pozostałe istotne szczegóły związane z realizacją Zamówienia.
6. Zmiana zamówienia po jego przyjęciu wymaga zgody obu Stron.
7. Numer Zamówienia należy przytoczyć na fakturze, atestach, deklaracjach jakości, kwitach WZ oraz wszystkich innych dokumentach transakcji.
8. Przyjęcie do realizacji każdego Zamówienia powinno być potwierdzone przez Dostawcę w terminie do 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Potwierdzenie Zamówienia oznacza przyjęcie niniejszych OWZ. Brak pisemnego potwierdzenia Zamówienia przez Dostawcę w wyżej wymienionym terminie, traktowane będzie przez Zamawiającego jako milczące przyjęcie przez Dostawcę Zamówienia do realizacji na warunkach określonych w Zamówieniu oraz zgodnych z OWZ.

§ 2. Warunki dostawy

1. Zamówione wyroby/materiały/usługi o ile nie zostały ustalone inne warunki mają być dostarczone przez Dostawcę do siedziby Zamawiającego: ul. 1 Maja 100, 32-340 Wolbrom, Polska.
2. Dostawca jest zobowiązany do zapakowania towaru w opakowaniu odpowiadającym właściwościom towaru oraz dołączenia do towaru następujących dokumentów w języku polskim: kartę charakterystyki, atesty, packing list oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty.
3. Brak dokumentów wymienionych w §2 pkt 2 będzie skutkowało uznaniem dostawy za niekompletną do czasu uzupełnienia brakujących dokumentów i może skutkować wstrzymaniem lub opóźnieniem zapłaty faktury.
4. Dostawca ma obowiązek ubezpieczyć na swój koszt towar od wszelkiego ryzyka w transporcie.
5. Towar dostarczany do Zamawiającego musi być odpowiednio opakowany. Jeżeli inaczej nie zastrzeżono towar musi być opakowany w sposób zwyczajowo przyjęty dla tego typu towarów i musi zapewniać należyłą ochronę podczas transportu, stosowną do wybranego rodzaju transportu.
6. Strony realizować będą wymagania wynikające z przepisów prawa dotyczących opakowań i odpadów.
7. W przypadku opakowań zwrotnych Dostawca musi odebrać zużyte, puste opakowania/odpady pozostałe po dostawie nieodpłatnie. Jeżeli Dostawca nie odbierze w wyznaczonym terminie opakowań/odpadów Zamawiający dokona utylizacji lub recyklingu opakowań i odpadów, a kosztami obciąży Dostawcę.
8. Dostawca towarów zaliczonych do środków niebezpiecznych zobowiązany jest w drodze odrębnej umowy uregulować z Zamawiającym sposób gospodarki odpadami po środkach niebezpiecznych. Do czasu zawarcia umowy Dostawca zobowiązany jest na własny koszt odbierać opakowania po środkach niebezpiecznych.
9. Odbiór towaru będzie dokonywany w dni robocze, w godzinach od 7:00 do 15:00, chyba, że w Zamówieniu wskazano inaczej.
10. Terminy dostaw są terminami określonymi w Zamówieniu. Terminów tych należy ściśle przestrzegać.
11. Termin dostawy uznaje się za dotrzymany, jeżeli dostawa będzie w ustalonym terminie do dyspozycji Zamawiającego, pod adresem wskazanym w Zamówieniu i po potwierdzeniu przyjęcia wyrobu przez osobę uprawnioną do przyjęcia wyrobu.
12. Zamawiający nie jest zobowiązany przyjmować przyspieszonych (wcześniejszych) dostaw lub niezgodzonych dostaw częściowych.
13. Dostawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wystąpieniu lub zagrożeniu wystąpienia okoliczności, z których wynika, że uzgodniony termin realizacji

Zamówienia nie może zostać dotrzymany wraz ze wskazaniem przewidywanego okresu opóźnienia i przyczyn jego powstania.

14. Ustala się odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Zamówienia w formie kar umownych. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1% wartości dostawy netto za każdy dzień zwłoki.

15. W razie nieterminowej realizacji dostaw Zamawiający może odstąpić od umowy z Dostawcą w całości lub części, bez obowiązku wyznaczania terminu dodatkowego. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 30% wartości netto niezrealizowanej części umowy.

16. W przypadku gdy kary umowne nie pokryją w całości szkody, jaką Kupujący poniósł w związku z nieterminową dostawą, wówczas ma on prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

17. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary z wynagrodzenia Dostawcy.

18. Zamawiający uprawniony jest dochodzenia na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie Cywilnym odszkodowania w wypadku, gdy kary umowne określone w Zamówieniu nie pokryją poniesionej szkody w pełnej wysokości. W szczególności w sytuacji jeśli z przyczyn zależnych od Dostawcy, Zamawiający zostanie obciążony karą umowną przez Inwestora, wówczas będzie uprawniony do dochodzenia w pełnym zakresie poniesionej z tego tytułu szkody.

§ 3. Gwarancja i rękojmia

1. W przypadku wadliwej dostawy zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, z zastrzeżeniem poniższych ustaleń.
2. Zamawiający sprawdza dostarczony przez Dostawcę towar na wejściu tylko na zgodność z zamówioną ilością oraz pod względem zewnętrznie rozpoznawalnych wad lub szkód powstałych podczas transportu. Stwierdzone wady podczas kontroli Zamawiający zgłasza Dostawcy w ciągu 14 dni od daty dostawy pocztą elektroniczną lub w formie pisemnej. Pozostałe wady, które stwierdzone zostaną dopiero podczas wykorzystania towaru lub zgodnie z ustaleniami podczas użytkowania dostarczonego towaru przez Zamawiającego, Zamawiający zgłasza Dostawcy w ciągu 14 dni od stwierdzenia wady pocztą elektroniczną lub w formie pisemnej.
3. W razie wadliwej dostawy Zamawiający może wymagać według swoich standardów: wymiany towaru na wolny od wad, bezpłatnej dodatkowej dostawy brakującej ilości towaru, naprawy wadliwego towaru bądź stosownego obniżenia ceny wadliwego towaru. We wszystkich przypadkach Dostawca ponosi wszystkie koszty związane z realizacją roszczeń przez Zamawiającego. W przypadku dodatkowej dostawy lub wymiany towaru na wolny od wad Dostawca odbierze wadliwą dostawę na swój koszt.
4. Jeśli Dostawca dopuszcza się zwłoki w realizacji zobowiązań opisanych w pkt 3) Zamawiający może, po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu, zakupić towar niewadliwy na koszt i ryzyko Dostawcy.
5. W razie dostawy towarów wadliwych lub towarów niezgodnych z zamówieniem Zamawiający może domagać się zapłaty kary umownej w wysokości 1% wartości towarów, które miały być dostarczone za każdy dzień pomiędzy dostawą towarów wadliwych lub niezgodnych z zamówieniem a datą wykonania przez Dostawcę obowiązków opisanych w pkt 3) lub datą wykonania zastępczego, o którym mowa w pkt 4). Dodatkowo, jeśli przez dostawę wadliwych towarów lub towarów niezgodnych z zamówieniem powstanie u Zamawiającego szkoda przewyższająca wysokość kary umownej Dostawca zobowiązany jest do jej naprawienia.
6. Dostawca odpowiada za szkodę (zarówno za stratę jak i za utracone korzyści) wywołaną w wyniku użycia przez Zamawiającego do produkcji dostarczonych przez Dostawcę towarów niezgodnych z umową, zwłaszcza towarów złej jakości lub towarów zanieczyszczonych.
7. Termin gwarancji wynosi 24 miesiące od daty dostawy towaru, chyba że strony ustaliły inny okres gwarancji.

§ 4. Cenny i płatności

1. Ceny podane w Zamówieniu są stałe i nie podlegają zmianom. Baza dostawy jest podana każdorazowo w zamówieniu.
2. Fakturę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail podany w porozumieniu dotyczącym przysyłania faktur w formie elektronicznej lub pocztą na adres Zamawiającego. Faktura, poza elementami wymaganymi przepisami prawa, winna zawierać:
 - datę i numer zamówienia,
 - pełny numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zapłaty,
 - bazę dostawy,

- jeżeli cena określona została w obcej walucie, a faktura wystawiana jest w złotych – informacje o przeliczeniu muszą być zgodne z warunkami podanymi w zamówieniu.

3. Termin płatności – zgodnie z podanym w zamówieniu. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Termin płatności zostaje przedłużony o czas postępowania reklamacyjnego.

4. Dostawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z zamówień i umów zawartych z Zamawiającym.

5. Jeżeli podstawą ustalenia ceny towarów są obce waluty, a rozliczenie pomiędzy Dostawcą, a Zamawiającym odbywa się w złotych – informacje o przeliczeniu zgodnie z warunkami wskazanymi w zamówieniu.

§ 5. Siła wyższa

1. Niewykonanie lub opóźnienie w wykonaniu zobowiązań wynikających z zawartej umowy dostawy przez którąkolwiek ze Stron, wyłącza odpowiedzialność Strony jeżeli zostanie to spowodowane wydarzeniami, na które strona nie ma wpływu oraz jeżeli nie zostało to spowodowane jej winą lub zaniedbaniem (siła wyższa). Za siłę wyższą uważa się decyzje organów państwowych, kataklizmy, żywioły, wybuchy, zamieszki, wojna, akty sabotażu.

2. Strona dotknięta skutkami siły wyższej dokona niezwłocznie zawiadomienia drugiej Strony o opóźnieniu nie później niż w przeciągu 2 dni roboczych od daty zaistnienia zdarzenia, podając przewidywany czas trwania wznowienia dostaw.

3. Jeżeli przeszkody wynikające z działania siły wyższej trwają dłużej niż 14 dni, każda ze stron ma prawo odstąpić od tych ustaleń umowy, których realizacja jeszcze się nie rozpoczęła.

§ 6. Podwykonawstwo

1. Podwykonawstwo przez osoby trzecie jest dozwolone, jeżeli Dostawca poinformuje o tym Zamawiającego, a ten wyrazi pisemną zgodę. Zgoda Zamawiającego musi być wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Dostawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób i podmiotów trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu Zamówienia tak, jak za swoje własne działania lub zaniechania.

§ 7. Jakość i dokumentacja

1. Na Dostawcę nakłada się obowiązek wcześniejszego powiadamiania Zamawiającego w następujących przypadkach: zastosowanie innego materiału niż dotychczas stosowany, zmiana procesu technologicznego lub metod produkcji, przeniesienie produkcji w inne miejsce, zmiana źródeł pozyskiwania surowców i materiałów.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania auditów Zintegrowanych Systemów Zarządzania lub produktu w siedzibie Dostawcy przez przedstawicieli Zamawiającego i/lub przedstawicieli Klientów Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu zakresu, czasu i terminu. Minimum raz w roku jest prowadzona ocena Dostawcy, w przypadku uzyskania oceny „C” zostaje poinformowany o nie uzyskaniu kwalifikacji, dostawca nie może być zaakceptowany oraz regularny zakup będzie niemożliwy.

3. Minimalizacja odpadów: Warunki zakupów mogą wskazywać na preferencję dla produktów pakowanych w sposób minimalizujący odpady, na przykład używających biodegradowalnych materiałów lub produktów wielokrotnego użytku.

4. Transport i logistyka: W ramach polityki ochrony środowiska, Organizacja preferuje opcje transportowe, które zmniejszają ślad węglowy, a także skompensowanie dostaw do maksymalnej ładowności środka transportu.

5. Emisje CO₂: Organizacja wdraża politykę dotyczącą obniżania emisji gazów cieplarnianych, zarówno w trakcie produkcji, jak i dostaw produktów. Wobec czego możemy wymagać raportowania o emisjach i dążyć do ich minimalizacji.

§ 8. Opakowania

1. Towar dostarczany do Zamawiającego musi być odpowiednio opakowany. Jeżeli inaczej nie zastrzeżono towar musi być opakowany w sposób zwyczajowo przyjęty dla tego typu towarów i musi zapewniać należyłą ochronę podczas transportu, stosowną do wybranego rodzaju transportu.

2. Strony realizować będą wymagania wynikające z przepisów prawa dotyczących opakowań i odpadów.

3. W przypadku opakowań zwrotnych Dostawca musi odebrać zużyte, puste opakowania/odpady pozostałe po dostawie nieodpłatnie. Jeżeli Dostawca nie odbierze w wyznaczonym terminie opakowań/odpadów

Zamawiający dokona utylizacji lub recyklingu opakowań i odpadów, a kosztami obciąży Dostawcę.

4. Dostawca towarów zaliczonych do środków niebezpiecznych zobowiązany jest w drodze odrębnej umowy uregulować z Zamawiającym sposób gospodarki odpadami po środkach niebezpiecznych. Do czasu zawarcia umowy Dostawca zobowiązany jest na własny koszt odbierać opakowania po środkach niebezpiecznych.

§ 9. Poufność

1. Strony zobowiązują się traktować jako ściśle poufne wszystkie warunki Zamówienia, a także informacje wzajemnie uzyskane od siebie lub w inny sposób w związku z Zamówieniem, w szczególności wszelkie informacje organizacyjne, handlowe i techniczne dotyczące Fabryki Taśm Transporterowych Wolbrom S.A.

2. Żadna ze stron nie może ujawniać osobom trzecim szczegółów handlowych i technicznych współpracy stron, chyba że uzyska wyraźną, pisemną zgodę drugiej strony.

3. Zobowiązanie zachowania tajemnicy trwa nawet po zakończeniu stosunku dostaw. Dostawca zobowiązuje się po zakończeniu stosunku dostaw, wydać Zamawiającemu na jego żądanie, dostarczone wcześniej próbki, analizy, receptury itp.

§ 10. Jurysdykcja

Jako właściwe dla stosunków pomiędzy stronami jest wyłącznie Prawo Rzeczypospolitej Polskiej. Miejscem jurysdykcji dla wszystkich sporów wynikających ze stosunków między stronami są sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.